

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 14 от 06.05.2019 г.



**Положение  
об оказании платных дополнительных образовательных услуг  
в МАОУ «Гимназия № 39»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет виды и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 39» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – МАОУ «Гимназия № 39» или гимназия).

1.2. Положение о платных дополнительных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 года № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018 г.), Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 года № 145-ФЗ (ред. от 15.04.2019 г.), Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 18.03.2019 г.), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (ред. от 29.11.2018 г.), частью 6 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.05.2017 г. № 05-01-05/516 «Об утверждении Примерного Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных автономных учреждений, находящихся в ведении Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания», Уставом гимназии.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** – обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов



дисциплин, репетиторов, занятия по углубленному изучению предметов. Исполнитель – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 39» Петропавловск-Камчатского городского округа, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги по возмездному договору.

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть один из родителей или иной законный представитель потребителя, гарантирующий финансирование обучения.

**Потребитель** – обучающийся, не достигший совершеннолетнего возраста, получающий образовательные услуги, которые заказал для него заказчик.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

1.5. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом гимназии. Гимназия оказывает платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с тарифами, предоставляемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 39» Петропавловск-Камчатского городского округа.

Гимназия в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом гимназии, документами, дающими право на ведение образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Гимназия имеет право оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- ✓ спецкурсы по предметам учебного плана;
- ✓ спецкурсы по лингвистической подготовке;
- ✓ спецкурсы и тренинги по психологии и этике;
- ✓ занятия в кружках и секциях различной направленности;
- ✓ начальное обучение иностранным языкам;
- ✓ изучение второго иностранного языка;



- ✓ занятия с дошкольниками по подготовке в первый класс;
- ✓ курсы по расширенному (углубленному) изучению предметов;
- ✓ курсы по подготовке выпускников (в том числе других образовательных учреждений) к поступлению в средние специальные и высшие учебные заведения;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия по изучению иностранных языков;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия в спортивной секции;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия в хореографическом кружке;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия в вокальном кружке;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия в кружке по обучению изобразительному искусству;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия с учителем-логопедом;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия с учителем-дефектологом;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия с педагогом-психологом;
- ✓ индивидуальные (групповые) занятия в театральном кружке;
- ✓ организация и проведение открытых культурно-массовых мероприятий (театрализованное представление, концерт, тематический вечер, праздник и прочее);
- ✓ группы кратковременного пребывания;
- ✓ группа вечернего пребывания;
- ✓ группа выходного дня;
- ✓ услуги аренды;
- ✓ продажа буклетов, календарей, другой печатной продукции, сувениров, инвентаря, в том числе с символикой Гимназии;
- ✓ выпуск видеоматериалов.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, по желанию их родителей.

## **2. Порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Гимназии для предоставления платных дополнительных образовательных услуг на начало учебного года необходимо:

2.1.1. Назначить ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

2.1.2. Изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.3. Разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.4. Определить требования к предоставлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной дополнительной образовательной услуги.

2.1.5. Принять необходимые документы у потребителя или заказчика и заключить с ним договор при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.1.6. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число обучающихся, в зависимости от вида платных дополнительных образовательных услуг.

2.1.7. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг гимназия может привлекать как работников гимназии, так и сторонних лиц. Со всеми педагогами заключаются договоры.

2.1.8. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

2.1.9. Обеспечить потребителей и заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах.

### **3. Порядок заключения договоров**

3.1. Основанием для оказания платных дополнительных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2. Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить согласие одного из его законных представителей (родителя, усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.



3.3. Контроль за исполнением договорных обязательств по оплате стоимости обучения возлагается на лицо, ответственное за организацию деятельности в сфере платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ «Гимназия № 39», а также на лиц, ответственных за исполнение договоров.

3.4. Для заключения договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг потребитель или заказчик должен обратиться к директору с письменным заявлением.

3.5. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в гимназии, второй – у потребителя или заказчика.

3.6. Договор от имени гимназии подписывается директором.

3.7. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.8. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по согласию сторон договора.

3.9. Договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать следующее: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.10. Договор является отчетным документом и должен храниться у ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг не менее 5 лет.

3.11. Настоящее положение разрешает оказание репетиторских услуг.

3.12. Пользователь или заказчик услуг обращается с письменным заявлением на имя директора.

3.13. В случае принятия директором положительного решения о возможности оказания репетиторских услуг, он визирует заявление и определяет количество часов, срок оказания репетиторских услуг, педагога, который будет оказывать репетиторские услуги.

3.14. Ответственный за организацию платных дополнительных образовательных услуг ведет учет оказанных репетиторских услуг.

#### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1 Стоимость образовательных услуг определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг, расчетных затрат на развитие и совершенствование деятельности учреждения.

4.2. Стоимость одного академического часа каждого вида платных дополнительных образовательных услуг подтверждается приказом директора гимназии.

4.3. Денежные средства, получаемые гимназией за оказание платных дополнительных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- фонд оплаты труда преподавателя, оказывающего платные дополнительные образовательные услуги на основании договора с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей – 60%;
- фонд гимназии – 40%.

4.4. Фонд гимназии используется на развитие материально-технической базы гимназии, на проведение различных мероприятий, на работы и услуги для нужд гимназии и другие расходы.

4.5. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится наличными деньгами через расчетно-кассовый центр, банки, почту на расчетный счет гимназии.

4.6. Запрещается оплата за оказание платных дополнительных образовательных услуг наличными деньгами педагогам, непосредственно оказывающим данные услуги, другим работникам гимназии.

#### **5. Информация о платных дополнительных образовательных услугах**

5.1. Гимназия обязана обеспечить открытость и доступность следующей информации:

- 5.1.1. Дата создания образовательной организации.
- 5.1.2. Структура образовательной организации.



5.1.3. Реализуемые программы в системе платных дополнительных образовательных услуг.

5.1.4. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 39» Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.1.5. Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации.

5.1.6. Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса (в том числе, наличие библиотеки, условия питания, медицинское обслуживание, доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям).

5.1.7. Электронные образовательные ресурсы, доступ к которым обеспечивается обучающимся.

5.1.8. Поступление и расходование финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

5.1.9. Копии документов:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности.

5.1.10. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг, образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, перечень стоимости платных образовательных услуг.

5.2. Способы доведения информации до потребителя или заказчика могут быть:

- объявления в средствах массовой информации;
- буклеты;
- информация на стендах гимназии;
- информация на официальном сайте гимназии.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом гимназии и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора гимназии.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением педагогического совета гимназии и вводятся в действие приказом директора гимназии.

6.3. Данное положение действует до 06.05.2024 года.